

Name

Straße

Ort

An die Firma

Datum ,

**Antrag auf Bildungsurlaub
(§ 5 Abs. 1 AWbG und § 4 SUrIV)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beanspruche Bildungsurlaub nach dem AWbG in der Zeit

vom: _____ bis: _____

in: _____

zum Thema: _____

Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung sind beigelegt, insbesondere der Nachweis über die Anerkennung sowie das Programm, aus dem sich die Zielgruppe, Lernziele, Lerninhalte sowie der zeitliche Ablauf der Veranstaltung ergeben.

Die Veranstaltung wurde geplant und durchgeführt vom DGB-Bildungswerk NRW e.V. - einer anerkannten Weiterbildungseinrichtung (lt. Anerkennung des Ministers für Wissenschaft und Forschung - Landeszentrale für politische Bildung - vom 17. Juli 1975, Akt.-Zeichen: ZD 1-581-1475).

Diese Anerkennung gilt entsprechend für § 4 der Verordnung über den Sonderurlaub der Beamten und Richter im Land NRW (SUrIV).

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Empfangsbestätigung

Dieses Schriftstück haben wir heute erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitgeber